

Verwaltungsfachangestellte/r (w/m/d) Fachrichtung Kommunalverwaltung

Beschreibung:

Verwaltungsfachangestellte sind analog der Beamtinnen und Beamten der Laufbahngruppe 1, 2. Einstiegsamt als Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeiter im nichttechnischen Verwaltungsdienst tätig. Neben den sogenannten "hoheitsrechtlichen" Aufgaben sind die Tätigkeitsbereiche der Verwaltungsfachangestellten durch Dienstleistungsaufgaben für den Bürger gekennzeichnet. Dabei geht es nicht nur um das Durchsetzen von Verfügungen und Erlassen, sondern vor allem um Beratung und Hilfe.

Persönliche Voraussetzungen:

- Hilfsbereitschaft (in Bezug auf den Umgang mit Bürgerinnen und Bürgern)
- gute Deutschkenntnisse
- Eigeninitiative und Engagement
- gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- Interesse an rechtlichen Sachverhalten und an der Arbeit mit Gesetzen
- Teamfähigkeit
- Spaß an der Büroarbeit
- Grundkenntnisse von MS-Office Anwendungen
- Kommunikationsfähigkeit

Einstellungsvoraussetzungen:

- mind. Fachoberschulreife
- charakterliche Eignung (einwandfreies Führungszeugnis; Prüfung erst nach Einstellungszusage)
- gesundheitliche Eignung

Verlauf der Ausbildung:

Die Ausbildung beginnt am 01. August eines Jahres und dauert 3 Jahre.

Die theoretische Ausbildung findet zwei Mal pro Woche am Berufskolleg Herzogenrath statt. Dort werden schwerpunktmäßig folgende Fächer behandelt:

- Allgemeine Wirtschaftslehre
- Verwaltungsbetriebswirtschaftslehre
- verwaltungsrechtliches Handeln
- Datenverarbeitung

Zusätzlich ist der Besuch einer dienstbegleitenden Unterweisung (DBU) am Studieninstitut für kommunale Verwaltung Aachen, Standort Heinsberg, verpflichtend. Ab dem zweiten Ausbildungsjahr findet die DBU nur noch alle zwei Wochen statt.

Innerhalb der DBU werden u.a. folgende Fächer unterrichtet:

- Personalrecht
- Kommunalrecht
- Sozialrecht
- Recht der Gefahrenabwehr
- Verwaltungsorganisation
- Kommunale Abgaben

Am Studieninstitut für kommunale Verwaltung Aachen ist ferner einer Zwischenprüfung abzulegen.

Die praktische Ausbildung findet in den verschiedenen Fachbereichen der Stadt Wegberg statt. Weitergehende Informationen zum Verlauf der Ausbildung können auf der Internetseite des [Berufskollegs Herzogenrath](#) bzw. des [Studieninstitutes für kommunale Verwaltung Aachen](#) entnommen werden.

Ausbildungsvergütung:

- monatliche Vergütung nach § 8 Abs. 1 TVAöD – BT BBiG
- vermögenswirksame Leistungen gem. § 13 Abs. 1 TVAöD
- Abschlussprämie entsprechend § 17 Abs. 1 TVAöD
- Jahressonderzahlung laut § 14 Abs. 1 TVAöD – BT BBiG

Nach der Ausbildung:

Mit Ablegen der Abschlussprüfung vor dem Prüfungsausschuss für die Fachrichtung Allgemeine Verwaltung des Landes NRW endet die Ausbildung. Bei entsprechender Leistung erfolgt eine Übernahme in das Beschäftigtenverhältnis nach dem TVöD mit Einsatz in einem der Fachbereiche der Stadt Wegberg.